



AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR Convocatòria Juny Curs 2020-21

S'ha publicat la convocatòria per poder sol·licitar els ajuts individuals de menjador per al curs 2020-21, pels alumnes matriculats als cursos des de P3 a 4t d'ESO.

TERMINIS:

- Convocatòria de setembre: del **7 al 20 de setembre de 2020**.

SOL·LICITUD:

Aquest curs només hi ha un tipus de sol·licitud, que s'ha de fer **via telemàtica**, des de qualsevol dispositiu (ordinador, mòbil, tauleta).

Per omplir la sol·licitud s'ha d'anar a la pàgina web https://www.edubcn.cat/ca/alumnat_i_familia/ajuts_beques_i_subvencions/ajuts_de_menjador_escolar.

Allà es troba un resum del funcionament d'aquests ajuts. En baixar a "**Fer la sol·licitud telemàtica**" està el Formulari de sol·licitud. Clicar a sobre per obrir-lo.

incorporació.

- Situació sobrevinguda que requereixi l'atenció de Serveis Socials
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada. Aquesta petició ha d'anar acompanyada d'una valoració social.

En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, caldrà que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà demanar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

Fer la sol·licitud telemàtica

La sol·licitud es pot fer des de qualsevol dispositiu mòbil. Un cop emplenada la sol·licitud i enviada es generarà un resguard de la sol·licitud que caldrà signar i lliurar al centre amb la documentació que sigui necessària. Enguany no hi haurà sol·licitud en format paper.

Formulari de sol·licitud

Atenció: el formulari **no funciona amb Internet Explorer!**

Support a les famílies

- [Full informatiu de la convocatòria 2020-2021](#) , PDF [Versión castellana](#), PDF
- Per tal de donar suport a les famílies que no disposin de recursos per presentar la

S'obre una pantalla, on es demana un correu electrònic per enviar un codi de verificació que s'haurà d'introduir a la sol·licitud.



Sol·licitud d'Ajuts de Menjador

Per poder presentar la sol·licitud d'ajut de menjador, cal que disposeu d'un telèfon mòbil i d'una adreça de correu electrònic per facilitar la comunicació amb el Consorci d'Educació de Barcelona.

Aquesta adreça de correu servirà també per proporcionar-vos el codi de verificació que haureu d'utilitzar en el moment de registrar la sol·licitud d'ajut per validar la vostra adreça de correu electrònic i la vostra identitat. Si heu de fer algun canvi en la sol·licitud perquè us heu equivocat heu de fer servir el mateix codi de verificació i tornar a introduir les dades. Si qui vol rectificar la sol·licitud és el centre haurà de demanar a la família el codi de verificació que ha rebut.

Per raons tècniques no es pot fer servir un correu de Hotmail

Obtenir un codi de verificació:

[Demanar codi](#)

Ja tinc un codi de verificació i vull substituir la sol·licitud anterior per una nova. [Començar a introduir les dades de la sol·licitud](#)

ATENCIÓ!! El codi de verificació caduca a les 4 hores d'enviar-se, per tant, s'ha de tenir molt clar les dades a omplir.

Sol·licitud d'Ajuts de Menjador

Si l'ajut se sol·licita per a més d'un membre de la família, es pot informar en un únic formulari sempre que l'alumnat estigui matriculat en el mateix centre. Un cop emplenada la sol·licitud i enviada es generarà un resguard de la sol·licitud que caldrà signar i lliurar al centre amb la documentació que sigui necessària. La presentació de la sol·licitud per a l'obtenció de l'ajut pressuposa el coneixement i l'acceptació de les bases i la convocatòria.

(0) El codi de verificació sols pot contenir xifres i és únic per a cada sol·licitud. Si ha d'emplenar més d'una sol·licitud caldrà sol·licitar un codi de verificació per a cadascuna.

Centre

Mòbil

Correu electrònic

Codi (0)

Demanem el número de compte corrent en previsió de que sigui necessari en un futur si hi ha un nou període de confinament per substituir l'enviament de targetes.

Número de compte corrent (IBAN)

Situacions específiques de la unitat familiar

(1) Què vol dir risc social de la unitat familiar? Vol dir que la família necessita de l'atenció dels serveis socials del municipi on resideix.

(2) Cal aportar al centre l'informe de Serveis Socials del vostre municipi, amb la valoració social.

☐ Família Nombrosa General

☐ Família Nombrosa Especial

☐ Família Monoparental General

☐ Família Monoparental Especial

☐ Tenir un o més infants en acolliment (Cal aportar al centre la resolució d'acolliment)

☐ Discapacitat

Família atesa pels Serveis Socials (1)

Centre Serveis Socials

Tipus risc (2)

Els camps que s'han d'omplir són:

- **Centre.** Buscar Sagrat Cor-Sarrià o Nadís segons es tracti del col·legi o el centre d'Educació Especial.



- **Mòbil.** Telèfon on us poden localitzar.
- **Correu electrònic.** Correu electrònic on us poden localitzar. Apareix automàtic al demanar el codi de verificació.
- **Codi.** Aquest és el codi de verificació que us ha arribat a l'adreça de correu electrònic que heu ficat a la pantalla anterior.
- **Número de compte corrent.** És OPCIONAL. Simplement és per si hi ha un nou període de confinament poder substituir l'enviament e targetes.

Situacions específiques de la unitat familiar:

- **Família Nombrosa / Monoparental / infant acollida / Discapacitat.** Aquí s'ha d'assenyalar si es té alguna d'aquestes situacions. Totes les situacions s'han de poder demostrar.
- **Família atesa pels Serveis Socials.** S'ha de posar en cas de ser atesos pels Serveis Socials de Barcelona o de fora.
- **Centre Serveis Socials.** S'ha de ficar el CSS on sou atesos, si és el cas.
- **Tipus de risc.** Ha d'aparèixer a l'informe de Serveis Socials del vostre municipi, que s'ha d'aportar a l'escola, en cas de ser atesos pel Centre de Serveis Socials (CSS).

Dades dels menors beneficiaris de l'ajut

(3) IDALU. Número d'identificació de l'alumne. Aquest número el pot aconseguir:

- En el centre docent
- En el butlletí de notes
- https://www.edubcn.cat/ca/alumnat_i_familia/tramits/consulta_idalu

Menor

Data naixement	IDALU (3)	Nom	Primer cognom	Segon cognom
dd / mm / aaaa				
Curs 20/21	NIF / NIE	Sexe	☐ Discapacitat	

Dades dels menors beneficiaris dels ajuts:

- **Data naixement.** Data naixement del beneficiari de l'ajut de menjador, el vostre fill/a. Si hi ha més d'un alumne matriculat al col·legi, s'haurà de crear un nou beneficiari clicant a **Introduir un nou beneficiari dels ajuts**.
- **IDALU.** Aquí s'ha de ficar el codi que us han enviat per SMS, però si no us ha arribat, ens el podeu sol·licitar.
- **Nom, Primer cognom, Segon cognom.** Omplir les dades dels vostres fills, pels quals es sol·licita aquest ajut.
- **Curs 20/21.** Posar el curs que realitzarà durant el 2020-21.
- **NIF / NIE.** Si en té s'ha de posar.
- **Sexe.** Home o Dona.
- **Discapacitat.** Assenyalar si té aquesta situació.



Dades dels membres de la unitat familiar convivents amb els menors beneficiaris

Qui són els membres computables de la unitat familiar?

- Són membres computables els alumnes beneficiaris de l'ajut (ja informats en l'apartat anterior) i els familiars que hi convisquin: el pare, la mare, el tutor/a legal, persona encarregada de la guarda i protecció, els germans menors de 25 anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com ascendents (avi, àvia) i, en cas de viduitat, divorci o separació legal o de fet dels pares, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació que convisqui amb l'alumnat beneficiari. Tots aquests són els que cal informar en aquesta secció.
- En casos de custòdia compartida s'ha d'incloure l'altre sustentador amb el /la que es comparteix la custòdia. Així, en aquest supòsit es consideraran com a membres de la unitat familiar únicament els ex cònjuges i els fills comuns.

Sustentadors principals

Convivent (sustentador principal)

Nom	Primer cognom	Segon cognom
Vinculació amb el menor	Tipus de document	Identificador fiscal
		☒ Signarà la sol·licitud
☐ Ingressos subjectes a IRPF del darrer exercici	Es verificaran per part del Consorci	
☐ Ingressos de pensions de la Seguretat Social	Es verificaran per part del Consorci	
☐ Renda garantida ciutadana (RGC)	Es verificaran per part del Consorci	
☐ Ingressos com a treballador/a de la llar (4)	Import anual	
☐ Altres ingressos (5)	Import anual	
☐ Sense ingressos		
Introduir un nou sustentador		Eliminar l'últim sustentador

Dades dels membres de la unitat familiar convivents amb els menors beneficiaris:

Convivent (sustentador principal) – pare, mare, tutor legal, cònjuge del pare o mare, guarda i protecció –

- **Nom, Primer cognom, Segon cognom.** Omplir les dades del pare, mare o tutor que convisqui amb el/s beneficiaris i sigui el sustentador principal.
Si hi ha més familiars que hi convisquin amb el/s alumnes beneficiaris, s'haurà de crear un nou sustentador, clicant a **Introduir un nou sustentador**.
- **Vinculació amb el menor.** Escollir del llistat desplegable la vinculació.
- **Tipus de document.** NIF, NIE o Passaport.
- **Identificador fiscal.** Número del document (NIF, NIE, Passaport).
- **Tipus d'ingressos (subjectes a IRPF, de pensions SS, RGC, treballador de la llar, altres, sense).** Aquí s'ha d'assenyalar el tipus d'ingressos que té cada membre de la unitat familiar. Totes les situacions s'han de poder demostrar, aportant documentació justificativa a l'escola.

En el cas de marcar alguna de les caselles:

- **Ingressos com a treballador/a de la llar:** S'haurà d'aportar certificat de cotitzacions de l'any 2019.
- **Altres ingressos:** S'haurà d'aportar una declaració jurada (s'adjunta model) que ha d'estar avalada per algun organisme (Centre de Serveis Socials, Creu Roja, Caritas, ...)
- **Sense ingressos:** S'haurà d'aportar una declaració jurada que ha d'estar avalada per algun organisme (Centre de Serveis Socials, Creu Roja, Caritas, ...)



La impossibilitat de comprovar les dades mitjançant l'Agència Tributària per no haver complimentat correctament les dades requerides en l'imprès de sol·licitud, serà motiu de denegació per manca de compliment dels requisits.

(4) Aquelles persones donades d'alta al règim especial, hauran d'aportar al centre les bases de cotització de la Seguretat Social de l'últim exercici.

(5) Caldrà aportar al centre documentació justificativa dels ingressos, que serà valorada

Altres membres de la unitat familiar

Introduir un nou membre de la unitat familiar

Eliminar l'últim membre de la unitat familiar

Envia

Altres membres de la unitat familiar.

En el cas d'haver-hi germans i/o ascendents que convisquin amb el/s alumnes beneficiaris, s'haurà de crear un nom membre de la unitat familiar, clicant a **Introduir un nou membre de la unitat familiar**.

Convivent (altres membres) – germà/na, ascendent -

- **Nom, Primer cognom, Segon cognom.** Omplir les dades del germà/na i/o ascendent que convisqui amb el/s beneficiaris.
- **Vinculació amb el menor.** Escollir del llistat desplegable la vinculació.
- **Data naixement.** Del membre de la unitat familiar.
- **Discapacitat.** Assenyalar si té aquesta situació.
- **Tipus d'ingressos (subjectes a IRPF, de pensions SS, RGC, treballador de la llar, altres, sense).** Aquí s'ha d'assenyalar el tipus d'ingressos que té cada membre de la unitat familiar. Totes les situacions s'han de poder demostrar, aportant documentació justificativa a l'escola.

Després d'omplir totes les dades del formulari de sol·licitud, s'ha d'**enviar** i es genera un resguard, que cal signar i lliurar al centre amb la documentació que sigui necessària aportar. Sense aquest resguard i la documentació necessària, no es podrà tramitar l'ajut.

DOCUMENTACIÓ A APORTAR:

Cal presentar a l'escola la següent documentació, en cas d'acreditació de la situació:

a) Infants en acolliment: ORIGINAL i fotocòpia de la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.

b) Situació de risc social de la unitat familiar: Les famílies ateses pels Serveis Socials d'altres ajuntaments han de presentar un informe específic dels Serveis Socials que acreditin quin tipus de risc social presenten.

c) Treballadores de la llar: Cal presentar el certificat de cotitzacions de l'any 2019.

d) Famílies que no poden acreditar els ingressos: Han de presentar un certificat de valoració social.



RECORDEU que si es presenta la sol·licitud a la Convocatòria de setembre, tota la documentació s'ha **d'entregar màxim el dia 21 de setembre de 2020 a l'escola**.

Tota la documentació es presentarà a la recepció del Col·legi, en un sobre tancat a nom de Lídia-Beques.

Si teniu cap dubte o suggeriment, podeu contactar amb nosaltres per correu electrònic: l.egua@sagratcorsaria.com.

Si teniu dificultats per emplenar la sol·licitud des de diferents canals, podeu adreçar-vos al Consorci d'Educació:

- Presencialment a les oficines del Consorci i amb cita prèvia.
 - Pl. Urquinaona
 - Ciutat Vella
 - Sant Andreu
 - Sant Martí (Institut Rambla Prim)
- Telefònicament (línies dedicades únicament a atendre aquestes consultes i que oferiran):
 - Els telèfons són: 667 366 863 i 638 684 531
 - Resoldre dubtes puntuals
 - Cita prèvia telefònica per ajudar a emplenar tota la sol·licitud
- A la pàgina web del Consorci www.edubcn.cat
 - Informació de la convocatòria d'ajuts.
 - Instruccions de com emplenar la sol·licitud.

Atentament,
Sagrat Cor Sarrià